















*Una scuola per capire
Una scuola per partecipare*



*Sintesi del P.O.F.
e Carta dei Servizi
del 1 Circolo Didattico di Ciriè*



INDICE

 CHE COS' E' LA CARTA DEI SERVIZI	pag. 1
 IL PRIMO CIRCOLO DIDATTICO	pag. 1
 I PRINCIPI FONDAMENTALI	pag. 2
 IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	pag. 3
 PROGRAMMAZIONE DIDATTICA	pag. 3
 LE ATTIVITA' DIDATTICHE	pag. 4
 IL P.O.F.	pag. 5
 STRUTTURE E ATTREZZATURE	pag. 6
 I SERVIZI AMMINISTRATIVI	pag. 7
 GLI STRUMENTI DI VALUTAZIONE	pag. 8
 GLI STRUMENTI DI INFORMAZIONE	pag. 8
 GLI STRUMENTI DI PARTECIPAZIONE	pag. 9
 IL REGOLAMENTO DEL CIRCOLO	pag. 10
 DIRITTI/DOVERI DEGLI ALUNNI	pag. 12








CHE COS'E' LA CARTA DEI SERVIZI

Costituisce l'insieme degli impegni che la scuola assume per rispondere alle esigenze didattiche ed educative dei suoi piccoli utenti e delle loro famiglie.

Ha inoltre il compito di fornire un complesso di informazioni di facile e rapida consultazione, per consentire la piena partecipazione alla vita scolastica.

IL PRIMO CIRCOLO DIDATTICO DI CIRIÈ

Raggruppa 5 scuole del Comune di Ciriè:

-  Scuola dell' Infanzia "B. CIARI" ciari@cdcirie1.it
Via Taneschie, 21 - ☎ 011 - 9203365
-  Scuola dell' Infanzia "M. LAZZARONI" lazzaroni@cdcirie1.it
Via Vigna, 90 - ☎ 011 – 9210468
-  Scuola dell' Infanzia di P.zza Scuole, 3 fenoglio@cdcirie1.it
☎ 349 – 8863998 / 011 - 9210168
-  Scuola Primaria "B. FENOGLIO" fenoglio@cdcirie1.it
Via Roma, 42 - ☎ e Fax 011 - 9210168 ☎ 011 - 9210031
-  Scuola Primaria "B. CIARI" ciari@cdcirie1.it
Via Taneschie, 21 - ☎ 011 - 9208983



I PRINCIPI FONDAMENTALI

Sono il fondamento dell'azione educativa e possono essere riassunti nei seguenti punti:

➤ **Uguaglianza**

Non è consentito compiere discriminazioni per nessun motivo.

➤ **Solidarietà**

La responsabilità individuale, la condivisione, la soluzione pacifica dei conflitti, il rapporto con il territorio sono i riferimenti educativi.

➤ **Imparzialità e regolarità**

Ogni bambino ha diritto di apprendere secondo le proprie possibilità ed inclinazioni. Gli insegnanti sono responsabili della relazione educativa che deve ispirarsi a criteri di reciproco rispetto e di condivisione delle regole della partecipazione e della convivenza democratica. La scuola, attraverso tutte le sue componenti, garantisce la regolarità e la continuità del servizio e delle attività educative.

➤ **Accoglienza e integrazione**

Sono previste attività dedicate all'inserimento degli allievi delle scuole dell'infanzia organizzate dall'apposita Commissione Continuità. Particolare attenzione viene dedicata, in sede di programmazione, all'inserimento degli alunni diversamente abili.



IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

E' il documento che guida l'attività di tutti gli insegnanti, pur nel rispetto della loro libertà d'insegnamento. Viene rivisto ed aggiornato annualmente.

Esso comprende:

- ◆ I VALORI DI RIFERIMENTO
- ◆ LE SCELTE EDUCATIVE
- ◆ LE SCELTE ORGANIZZATIVE

Copia di tale documento è disponibile, per i genitori interessati, presso la segreteria della Scuola ed è consultabile anche sul sito web (www.cdcir1.it)

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

La programmazione didattica ha come attuale riferimento il confronto tra i Nuovi Orientamenti Ministeriali del 1991 per la Scuola dell'infanzia i Nuovi Programmi Ministeriali del 1985 per la Scuola Primaria, e le Nuove Indicazioni Nazionali di settembre 2007. Essa individua le competenze specifiche da acquisire nel corso degli studi

Le discipline sono:

- Lingua italiana
- Lingua inglese
- Matematica
- Storia
- Geografia
- Scienze
- Tecnologia e informatica
- Musica
- Arte e immagine
- Scienze motorie e sportive
- Rel. Catt./A.A.(scelta dalla famiglia al momento dell'iscrizione)
- Attività facoltative–opzionali (interventi di rinforzo/recupero anche attraverso supporti informatici, attività motorie ed espressive).



LE ATTIVITA' DIDATTICHE - A. SC. 2008/09

Solo per quest'anno scolastico gli orari sono i seguenti:

➔ *Scuola dell'Infanzia: ore 8,00 - 16/16,15*

➔ *Scuola primaria:*

A- Tempo pieno: dal lunedì al venerdì (ore 8,25 - 16,30)

Comprensivo del tempo-mensa

B- Tempo scuola di 30 ore

dal lunedì a sabato (ore 8,05 - 12,30) con due rientri pomeridiani il lunedì e il mercoledì (ore 14,30-16,30). Mensa a richiesta

Il tempo scuola proposto nei punti A e B ed il relativo modello pedagogico sono compatibili con il Piano dell'Offerta Formativa elaborato dal Collegio dei docenti e tali da creare le condizioni atte a garantire il successo scolastico.

Il tempo scuola proposto e il modello pedagogico unitario offerto sono connessi alle richieste delle famiglie, alla disponibilità degli organici assegnati alla scuola, ai servizi erogati dal Comune.

*Nella **Scuola dell'Infanzia**, se entrambi i genitori hanno orari di lavoro più estesi, è possibile accedere al servizio di **pre-scuola** (7,30 - 8,00) gestito dai collaboratori scolastici. Il servizio di **post-scuola** gratuito (16,15 - 17,00) - solo presso la scuola dell'Infanzia Lazzaroni - è gestito a turno dalle insegnanti.*

Per poter usufruire del servizio di pre e/o post-scuola è necessario che entrambi i genitori presentino un documento rilasciato dal loro datore di lavoro nel quale sia specificato l'orario di lavoro.

Nella Scuola Primaria è possibile usufruire del servizio di pre-scuola (7,30 - 8,25). Dall' a.sc. 2007/08 è stato attivato anche il servizio di post-scuola (16,30 - 18,30) affidato ad una Cooperativa con quota a carico dei genitori.



IL P.O.F. 2008/09

Nel **P.O.F.** (Piano dell'Offerta Formativa), sono previste le seguenti attività di integrazione curricolare. Esse presuppongono anche la presenza di esperti ed eventuali contributi delle famiglie

- ◆ Educazione psicomotoria e calcio nelle classi prime e seconde
- ◆ Attività motorie e sportive (minivolley, minibasket) nelle altre classi
- ◆ Animazione musicale nelle scuole dell'infanzia e primaria
- ◆ Possibile approccio alla lingua inglese nelle scuole dell'infanzia

Nel P.O.F. sono inoltre inseriti:

Progetti di:

- Continuità ed accoglienza tra sc. dell'infanzia, primaria, sec. di 1° grado
- Educazione all'affettività
- Integrazione alunni stranieri e star bene a scuola

Laboratori di:

- ▶ Educazione alla lettura e all'espressività (biblioteca, teatro, mostre)
 - ▶ Educazione alla pace e alla cittadinanza (Amnesty international; Cooperativa dalla stessa parte; C.S.T; C.I.S.)
 - ▶ Educazione ambientale (Comune Ciriè)
- **Tirocinio in collaborazione con l'Università di Torino ed Enti accreditati**

Annualmente, nell'ambito della Programmazione Educativa e Didattica elaborata collegialmente dai Docenti, viene definito il piano delle **uscite didattiche e dei viaggi di istruzione.**



STRUTTURE E ATTREZZATURE

Il Circolo è dotato di adeguati **sussidi didattici**, di **biblioteche** di plesso, di **locali per piccoli e grandi gruppi**, **sale per riunioni** e di un **teatro-auditorium** (c/o Ciari).

In entrambi i plessi di scuola primaria è allestito un **laboratorio di informatica**.


Le due scuole primarie dispongono di **palestra e di spazi per attività all'aperto e ricreative**.

Le tre **scuole dell'Infanzia** sono dotate di **spazi esterni attrezzati** per il gioco dei bambini.

Tutti i plessi dispongono di **mensa scolastica in locali adeguati alle norme di sicurezza**.

La gestione della mensa spetta al Comune di Ciriè – uff. istruzione.

Per informazioni e chiarimenti circa la refezione scolastica rivolgersi ai seguenti numeri telefonici del Comune di Ciriè chiedendo dell'Ufficio Istruzione:

 **011 – 9218182**

Indirizzo mail: elena.perotti@comune.cirie.to.it



I SERVIZI AMMINISTRATIVI

L'Ufficio di Segreteria del Circolo e la Direzione Didattica si trovano presso la scuola primaria "B. FENOGLIO" ed il loro numero di telefono è: ☎ e Fax 011 - 9210168 ☎ 011 - 9210031

E MAIL:

segreteria.DD.ICIRCOLO.CIRIE@scuole.piemonte.it

SITO:




www.cdcirie1.it

L'ufficio di segreteria è aperto al pubblico nell'a. sc. 2008/09:

dal lunedì al sabato dalle 11,00 alle 13,00

dal lunedì al venerdì dalle 14,30 alle 17,00

L'ufficio di segreteria provvede all'espletamento delle procedure relative a:

-  iscrizioni
-  certificazioni
-  dichiarazioni di frequenza e di servizio

Il Dirigente Scolastico riceve nell' a. sc. 2008/09 dalle 9,00 alle 10,00 dal lunedì al venerdì o su appuntamento, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Per eventuali reclami vanno seguite le procedure di legge.



GLI STRUMENTI DI VALUTAZIONE DEI SERVIZI

Si attivano inoltre, i seguenti strumenti di valutazione del servizio:

- ❖ Qualità e quantità dei progetti attuati
- ❖ Abilità didattiche raggiunte dai bambini
- ❖ Qualità dei rapporti con le famiglie e con il territorio

GLI STRUMENTI DI INFORMAZIONE

Presso ogni plesso vengono predisposti spazi ben visibili adibiti all'informazione, in particolare:

- * Albi scolastici
- * Bachecca Sindacale
- * Bachecca dei genitori
- * Sito scuola

Ulteriori strumenti di informazione:

- circolari informative anche per le famiglie
- posta elettronica:

segreteria.DD.ICIRCOLO.CIRIE@scuole.piemonte.it



GLI STRUMENTI DI PARTECIPAZIONE

I genitori hanno diverse occasioni di coinvolgimento nella vita scolastica e precisamente:

- * I colloqui con i docenti.
- * Le periodiche riunioni di classe (generalmente due l'anno) in cui viene presentata la programmazione di classe e la verifica finale; l'assemblea di classe e di interclasse iniziale in cui viene eletto il Rappresentante di classe che ha il compito di tenere i contatti tra i genitori e gli insegnanti e partecipa alle riunioni di interclasse (tutte le prime, tutte le seconde, ecc...), mediamente tre volte l'anno.
- * Commissioni su temi specifici quali "Il Gruppo di lavoro di scuola" per alunni diversamente abili (GLHI) e "Mensa" formate da insegnanti e genitori. Tali Commissioni si riuniscono periodicamente. La Commissione mensa si relaziona anche con il Comune di Ciriè.
- * Il Consiglio di Circolo: un organo eletto di norma ogni tre anni (rinnovato nel 2007), composto dal dirigente scolastico, 8 insegnanti, 8 genitori, 2 rappresentanti del personale non docente. Si riunisce, di norma, 6 o 7 volte all'anno e le sue sedute sono pubbliche (la data di convocazione ed il relativo ordine del giorno sono affissi all'albo e sul sito).
Suo compito è promuovere, coordinare e regolamentare le attività gestionali - amministrative.
- * L'assemblea di Circolo (composta da tutti i genitori): la convocazione può essere richiesta dal Consiglio di Circolo o da 1/3 di tutti i genitori.
- * Le autonome assemblee di classe dei genitori: esse vanno autorizzate dal Dirigente Scolastico per l'uso dei locali. Ad esse possono partecipare i docenti di classe e/o il Dirigente Scolastico.



IL REGOLAMENTO DEL CIRCOLO

Quello che segue è un **estratto dal Regolamento** del I Circolo Didattico di Ciriè che è attualmente in rielaborazione. Sono stati trascritti e riportati solo i punti che possono riguardare maggiormente i genitori e i loro rapporti con l'Istituzione Scolastica. Coloro che desiderano avere la copia integrale del medesimo, sono pregati di rivolgersi all'Ufficio di Segreteria del Circolo o consultare il sito.

- 1 - L'ingresso degli alunni ha luogo nei 5 minuti precedenti l'inizio delle lezioni secondo l'orario stabilito per ogni plesso.
Nessun alunno è ammesso a scuola prima dell'orario di ingresso ad eccezione di quelli trasportati dagli scuolabus o che usufruiscono del pre-scuola.
- 2 - I genitori e gli insegnanti sono tenuti al rispetto degli orari di entrata e di uscita per assicurare un buon funzionamento della scuola e per salvaguardare l'incolumità degli alunni.
Eventuali ritardi nell'attesa dei figli all'uscita devono essere segnalati in tempo agli insegnanti. I ritardi devono essere preannunciati e giustificati tramite apposito modulo.
- 3 - In caso di scioperi o di assemblee sindacali la Direzione Didattica informerà le famiglie sui servizi minimi garantiti mediante avviso sul diario degli alunni in cui saranno anche indicate le modalità del servizio erogabile.
La vigilanza sugli alunni è assicurata dagli insegnanti a partire dai 5 minuti precedenti l'inizio delle lezioni e fino all'orario di uscita.
Nessun alunno può uscire dalla scuola durante le ore di lezione senza che sia prelevato da un familiare o da persona maggiorenne autorizzata dalla famiglia.
Il genitore che prelevi occasionalmente il figlio durante l'orario scolastico firmerà un modulo disponibile presso i collaboratori scolastici di ciascun plesso.



- 4 - Per il rispetto della continuità didattica, il passaggio da una classe all'altra della stessa interclasse o intersezione è di norma vietato.
Richieste in tal senso, eccezionali, saranno valutate dalla Direzione secondo le indicazioni del Collegio dei Docenti.
- 5 - Le assenze degli alunni vanno giustificate per scritto dei genitori.
- 6 - Nel caso di sospetta infestazione da pidocchi o da altri insetti parassiti, si segue la procedura indicata dalla Regione Piemonte e approvata dall'A.S.L. Di essa è data preventivamente indicazione alle famiglie.
La stessa è presente nel sito della scuola.
- 7 - Gli insegnanti possono somministrare farmaci solo in caso di necessità, secondo le linee guida del MIUR.
- 8 - In caso di infortunio degli alunni, l'insegnante informa la famiglia e attiva le necessarie procedure di soccorso.
- 9 - Nelle riunioni genitori/docenti per motivi di sicurezza è opportuno che i genitori non portino i propri figli perché non è possibile nessuna forma di sorveglianza da parte della scuola.
- 10 - I genitori possono accedere a scuola anche in occasione di riunioni programmate, colloqui concordati con gli insegnanti, iniziative para-scolastiche ed attività che coinvolgano le famiglie degli alunni con autorizzazione all'ingresso.
- 11 - I genitori, al mattino accompagnano i propri figli all'ingresso della scuola, evitando di entrare di norma all'interno della stessa.



DIRITTI /DOVERI DEGLI ALUNNI

Per quanto riguarda i diritti/doveri degli alunni essi sono individuati nello stesso allegato al Regolamento di Circolo.

in sintesi " ... **Il comportamento degli alunni deve comprendere il rispetto di sé e degli altri, delle cose proprie ed altrui, delle suppellettili e delle strutture della scuola; insegnanti, collaboratori e genitori cooperano congiuntamente all'educazione dei bambini nel senso anzidetto, nel rispetto delle diverse competenze..."**



D.L. 81/08 SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

D.M. 196/03 SICUREZZA DATI

Sono presenti in scuola sia il Documento di valutazione rischi sia il documento programmatico della Sicurezza a cui si fa riferimento per le procedure di competenza.

Stralci di ambedue sono contenuti nel Regolamento dato ad inizio anno alle famiglie.



SI RINGRAZIA PER LA CORTESE ATTENZIONE E SI RICORDA CHE L'INTERESSE DEI GENITORI ALLA VITA SCOLASTICA DEL PROPRIO FIGLIO, AI PROBLEMI DELLA CLASSE IN CUI IL BAMBINO VIVE E PIU' GENERALMENTE A TUTTA LA COMUNITA' SCOLASTICA, E' UN PRESUPPOSTO INDISPENSABILE PER UNA SCUOLA EFFICIENTE E QUALIFICATA.



